



Vikarie i kommunal förskola - intresseanmälan

* Obligatoriska fält

0 Intresseanmälan - arbeta som vikarie i kommunal förskola

0.1

1 Kontrollera dina personuppgifter

1.1 Personnummer*
1.2 Förnamn*
1.3 Efternamn*
1.4 Folkbokföringsadress*
1.5 Postnummer*
1.6 Ort*
1.7 E-post*
1.8 Mobilnummer*
1.9 Telefon

2 Intresseanmälan

2.1 Jag är intresserad av att arbeta:*	
<input type="checkbox"/> I barngrupp (1-5 år)	<input type="checkbox"/> I förskolans kök och laga mat till barn och pedagoger
2.2 Vilka veckodagar och tider kan du vikariera?*	
<input type="checkbox"/> Måndag	<input type="checkbox"/> Tisdag
<input type="checkbox"/> Onsdag	<input type="checkbox"/> Torsdag
<input type="checkbox"/> Fredag	
2.3 Önskat startdatum*	
2.4 Slutdatum	
2.5 Har du någon tidigare erfarenhet av arbete med barn?* (Du kan endast välja ett alternativ)	
<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
2.6 Har du någon dokumenterad utbildning för arbete med barn?* (Du kan endast välja ett alternativ)	
<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
2.7 Har du tidigare arbetat för Lidingö stad?* (Du kan endast välja ett alternativ)	
<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
2.8 Bifoga personligt brev*	
<input type="text"/>	Jag bekräftar att handlingen/handlingarna bifogas ärendet
2.9 Bifoga CV*	
<input type="text"/>	Jag bekräftar att handlingen/handlingarna bifogas ärendet
2.10 Jag är medveten om att jag måste visa upp utdrag från belastningsregistret på varje förskola som jag eventuellt kommer att jobba på* (Du kan endast välja ett alternativ)	
<input type="checkbox"/> Ja	



3 Sekretess och anmälningsplikt inom förskola

3.1 Information om offentlighets- och sekretesslagen <input type="checkbox"/> Visa/Dölj text
3.2 Information om anmälningsplikten <input type="checkbox"/> Visa/Dölj text
3.3 Härmed intygar jag, att jag tagit del av bestämmelserna i offentlighets- och sekretesslagen om vad som gäller för mig utifrån mitt uppdrag jag har i Lidingö stad.* <input type="checkbox"/> Ja
3.4 Jag försäkrar att jag inte talar om, eller på annat sätt för vidare, sådant jag får reda på om enskilda barn eller familjers personliga förhållanden. Jag har förstått att detta gäller för mig under den tid jag är verksam i Lidingö stad samt för all tid därefter.* <input type="checkbox"/> Ja
3.5 Jag är medveten om vad anmälningsplikten innebär.* <input type="checkbox"/> Ja
3.6 a) jag bryter mot tystnadsplikten i sekretesslagen.* <input type="checkbox"/> Ja
3.7 b) jag bryter mot mitt anställningsavtal och att Lidingö stad kan vidta disciplinära åtgärder mot mig utifrån detta.* <input type="checkbox"/> Ja
3.8 c) det kan leda till åtal för brott mot tystnadsplikten.* <input type="checkbox"/> Ja

Sökandes underskrift

Ort och datum

Underskrift



Anvisningar för blankett

Intresseanmälan - arbeta som vikarie i kommunal förskola

Intresseanmälan

Här anmäler du intresse för att arbeta som vikarie i kommunal förskola.

Hantering av personuppgifter

Du kan kontakta Lidingö stad för att få information om vilka av dina personuppgifter staden behandlar. Det gör du genom att använda e-tjänsten "[Begäran om registerutdrag](#)". Du kan begära rättelse, överföring, radering eller begränsning av dina personuppgifter genom att skicka e-post till dataskydd@lidingo.se.

Om du tycker att Lidingö stad behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt kan du lämna klagomål till [Datainspektionen](#) som är tillsynsmyndighet för stadens hantering av personuppgifter.

1 Kontrollera dina personuppgifter

Kontrollera att dina personuppgifter nedan stämmer. Vi hämtar dina uppgifter från Skatteverkets folkbokföringsregister. Vi vill också att du anger din e-postadress och mobilnummer.

2 Intresseanmälan

Anvisningar för fält

2.1 Jag är intresserad av att arbeta: Beskrivning

I barngrupp (1-5 år)

I förskolans kök och laga mat till barn och pedagoger

2.2 Vilka veckodagar och tider kan du vikariera? Beskrivning

Måndag

Tisdag

Onsdag

Torsdag



Fredag

2.5 Har du någon tidigare erfarenhet av arbete med barn?

Beskrivning

Ja

Nej

2.6 Har du någon dokumenterad utbildning för arbete med barn?

Beskrivning

Ja|1

Nej|0

2.7 Har du tidigare arbetat för Lidingö stad?

Beskrivning

Ja|1

Nej|0

2.10 Jag är medveten om att jag måste visa upp utdrag från belastningsregistret på varje förskola som jag eventuellt kommer att jobba på

Beskrivning

Ja

3 Sekretess och anmälningsplikt inom förskola

Anvisningar för fält

3.1 Information om offentlighets- och sekretesslagen

Beskrivning

Visa/Dölj text

3.2 Information om anmälningsplikten

Beskrivning

Visa/Dölj text



3.3 Härmed intygar jag, att jag tagit del av bestämmelserna i offentlighets- och sekretesslagen om vad som gäller för mig utifrån mitt uppdrag jag har i Lidingö stad.

Beskrivning

Ja

3.4 Jag försäkrar att jag inte talar om, eller på annat sätt för vidare, sådant jag får reda på om enskilda barn eller familjers personliga förhållanden. Jag har förstått att detta gäller för mig under den tid jag är verksam i Lidingö stad samt för all tid därefter.

Beskrivning

Ja

3.5 Jag är medveten om vad anmälningsplikten innebär.

Beskrivning

Ja

3.6 a) jag bryter mot tystnadsplikten i sekretesslagen.

Beskrivning

Ja

3.7 b) jag bryter mot mitt anställningsavtal och att Lidingö stad kan vidta disciplinära åtgärder mot mig utifrån detta.

Beskrivning

Ja

3.8 c) det kan leda till åtal för brott mot tystnadsplikten.

Beskrivning

Ja

4 Sammanfattningssida

5 Sign

