



## Anmälan om utökning eller ändring av skol- eller förskoleverksamhet

\* Obligatoriska fält

### 0 Introduktion

0.1 Jag har tagit del av miljö- och stadsbyggnadskontorets informationsblad om att utöka eller förändra skol- eller förskoleverksamhet som finns på [www.lidingo.se](http://www.lidingo.se) \*

Ja

0.2 PUL\*

Jag godkänner att mina uppgifter kommer att behandlas i  
enlighet med reglerna i personuppgiftslagen



## 1 Dina uppgifter

1.1 Personnummer*
1.2 Förnamn*
1.3 Efternamn*
1.4 Adress*
1.5 Postnummer*
1.6 Ort*
1.7 E-post*
1.8 Telefon*
1.9 Mobil

1.10

## Verksamhet

1.11 Skolans/förskolans namn*
1.12 Organisationsnummer*
1.13 Verksamhetsutövare*
1.14 Är du kontaktperson för verksamheten? (Du kan endast välja ett alternativ) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
1.15 Är du fakturamottagare för verksamheten? (Du kan endast välja ett alternativ) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej



## 2 Kontaktperson

2.1 Förnamn*
2.2 Efternamn*
2.3 Adress*
2.4 Postnummer*
2.5 Ort*
2.6 E-post*
2.7 Telefon*
2.8 Mobil



### 3 Fakturamottagare

3.1 Företagsnamn
3.2 Person-/organisationsnummer*
3.3 Förnamn*
3.4 Efternamn*
3.5 Adress*
3.6 Postnummer*
3.7 Ort*
3.8 E-post*
3.9 Telefon*
3.10 Mobil

### 4 Lokalen

4.1

#### Ändring/utökning av verksamheten

4.2 Beskriv ändring/utökning av verksamheten i lokalen*
4.3 Verksamhetsändringen är planerad till*

4.4

#### Lokalyta

Ytan där barn och elever vistas rekommenderas uppgå till minst 7,5 kvadratmeter per barn.
4.5 Ange lokalytan: (kvadratmeter)*
Ytan där barn och elever vistas rekommenderas uppgå till minst 7,5 kvadratmeter per barn.
4.6 Hur stor yta har barnen/eleverna tillgång till efter ändring*

4.7

## Hygienutrymme

Minst en toalett per 15 barn/elever bör finnas utöver personaltoalett. En dusch per 10 barn/elever bör finnas efter idrottslektioner.

4.8 Ange antal duschar som är tillgängliga för barnen/eleverna\*

**Minst en toalett per 15 barn/elever bör finnas utöver personaltoalett. En dusch per 10 barn/elever bör finnas efter idrottslektioner.**

4.9 Ange antal toaletter som är tillgängliga för barnen/eleverna\*

4.10

## Fönsteryta

4.11 Finns det dagsljus i alla rum där barnen vistas stadigvarande?\* (Du kan endast välja ett alternativ)

Ja

Nej

4.12 Beskriv vad rummet används till

4.13

## Luftflöde

4.14 Vilken typ av ventilation förekommer i lokalen?\*

S (självdreg)

FT (mekanisk från- och tilluft)

F (mekanisk frånluft)

FTX (mekanisk till- och frånluft med värmväxlare)

4.15 Har luftflödesmätningar gjorts som visar ventilationens kapacitet \* (Du kan endast välja ett alternativ)

Ja

Nej

4.16 Protokoll över luftflödesmätningar bifogas\* (Du kan endast välja ett alternativ)

Ja

Nej



## 5 Bilagor

5.1 En skalenlig ritning (1:50) över lokalen där rumsnummer och typ av rum framgår\*

Jag bekräftar att handlingen/handlingarna bifogas ärendet

5.2 Ett protokoll från den obligatoriska ventilationskontrollen (OVK) inklusive luftflödesprotokoll och ventilationsdimensionering framgår\*

Jag bekräftar att handlingen/handlingarna bifogas ärendet

5.3 Resultat av radongasmätningar (för nya lokaler)

Jag bekräftar att handlingen/handlingarna bifogas ärendet

## Sökandes underskrift

---

Ort och datum

---

Underskrift



## Anvisningar för blankett

### Introduktion

Förändringar i skol- eller förskoleverksamhet såsom byte av lokal, om- eller tillbyggnad och förändrat elev- eller barnavtal kan behöva anmälas. Detta för att miljö- och stadsbyggnadskontoret ska ges möjlighet att yttra sig om förändringen är lämplig med hänsyn till miljö- och hälsoaspekter.

Det är dock alltid verksamhetsutövaren som ansvarar för att verksamheten är anpassad till lokalens förutsättningar. Verksamhetens egenkontroll för inomhusmiljö och miljöpåverkan kan behöva anpassas till de nya förhållandena.

Tänk på att förändringar av verksamheten även kan behöva anmälas enligt annan lagstiftning. För ansökan om bygglov eller för att göra en byggnmälan, kontakta bygglovsenheten på miljö- och stadsbyggnadskontoret. Förändringar i verksamhetens livsmedelshandling görs till miljö- och stadsbyggnadskontorets livsmedelsenhet. Även andra förvaltningar kan behöva informeras om förändringar, till exempel utbildningsförvaltningen eller tekniska förvaltningen.

### Att tänka på vid anmälan:

- Uppfylls rekommenderad yta per barn vid utökning?
- Har skolan eller förskolan minst två toaletter (utöver personaltoalett)? Antalet toaletter bör regleras av antal elever/barn och det bör finnas en toalett per max 15 elever/barn.
- Har verksamheten säkerställt att ventilationsdimensioneringen räcker till för den planerade förändringen?
- Finns det radongasmätningar gjorda (gäller nya lokaler som tas i anspråk)?

### Detta behöver bifogas:

- En skalenlig ritning (1:50) över lokalen där rumsnummer och typ av rum framgår.
- Ett protokoll från den obligatoriska ventilationskontrollen (OVK) inklusive luftflödesprotokoll och ventilationsdimensionering framgår.
- Resultat av radongasmätningar (för nya lokaler).



## Avgifter

För handläggning av anmälan tas avgift ut enligt taxa fastställd av kommunfullmäktige. För avgifter och aktuell taxa se: [www.lidingo.se](http://www.lidingo.se)

## Övrigt

Utskriven anmälan med bilagor kan skickas till:  
Lidingö stad  
Miljö- och stadsbyggnadskontoret  
181 82 Lidingö

## Anvisningar för fält

**0.1 Jag har tagit del av miljö- och stadsbyggnadskontorets informationsblad om att utöka eller förändra skol- eller förskoleverksamhet som finns på [www.lidingo.se](http://www.lidingo.se)**

**Beskrivning**

Ja

**0.2 PUL**

**Beskrivning**

Jag godkänner att mina uppgifter kommer att behandlas i enlighet med reglerna i personuppgiftslagen

### 1 Dina uppgifter

**1.14 Är du kontaktperson för verksamheten?**

**Beskrivning**

Ja

Nej

**1.15 Är du fakturamottagare för verksamheten?**

**Beskrivning**

Ja

Nej





## 2 Kontaktperson

## 3 Fakturamottagare

## 4 Lokalen

Anmälan enligt 38 § förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (SFS 1998:899)

**Följande uppgifter är nödvändiga för att kunna göra en bedömning av lokalen och hur verksamheten är anpassad till den.**

**4.11 Finns det dagsljus i alla rum där barnen vistas stadigvarande?** **Beskrivning**

Ja

Nej

**4.14 Vilken typ av ventilation förekommer i lokalen?** **Beskrivning**

S (självdrag)

FT (mekanisk från- och tilluft)

F (mekanisk frånluft)

FTX (mekanisk till- och frånluft med värmeväxlare)

**4.15 Har luftflödesmätningar gjorts som visar ventilationens kapacitet** **Beskrivning**

Ja

Nej

**4.16 Protokoll över luftflödesmätningar bifogas** **Beskrivning**

Ja



**5 Bilagor**

**6 Sammanfattningssida**

**7 Sign**

**8 Tacksida**