



## Redovisning av kulturellt arrangemang

\* Obligatoriska fält

### 1 Ärendenummer från FORBIDR

1.1 Har du kvar ärendenummret från din tidigare ansökan?* (Du kan endast välja ett alternativ)
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

### 2 Ange information från tidigare ärendet

2.1 Organisationsnummer*
2.2 Arrangemang*
2.3 Ärendenummer*

### 3 Uppgifter

3.1

#### Tidsperiod när arrangemanget ägde rum

3.2 År (ÅÅÅÅ)\*

3.3 Höst eller vårrangemang\* (Du kan endast välja ett alternativ)

Vår

Höst

3.4

#### Organisation/förening

3.5 Organisationsnummer\*

3.6 Organisation/förening\*

3.7 Kontaktperson\*

3.8 Adress\*

3.9 Postnummer\*

3.10 Ort\*

3.11 Plus-/Bankgiro\*

3.12 Telefonnummer\*

3.13 Mejladress\*

### 4 Arrangemanget

4.1 Ange vilket/vilka allmänkulturellt(a) område(n) arrangemanget tillhör\*

Litteratur

Kulturhistoria

Musik

Bildkonst

Teater

Dans

Annat

4.2 Om "Annat" ange vad

4.3

#### Tid och plats

4.4 Datum\*

4.5 Tid (HH:MM)\*

4.6 Lokal\*



4.7 Titel för arrangemanget\*

4.8 Antal besökare\*

4.9 Eventuell entréavgift (kr)

4.10 Målgrupp

4.11 Kort beskrivning av arrangemanget

4.12 Hur synliggjorde och marknadsförde ni arrangemanget

## 5 Utgifter och inkomster

### 5.1

### Utgifter

5.2 Gagekostnad (kr)
5.3 Reseersättning (kr)
5.4 Lokalhyra (kr)
5.5 Reklam och information (kr)

### 5.6 Övriga utgifter

1. Typ av utgift	2. Typ av utgift
1. Belopp (kr)	2. Belopp (kr)
3. Typ av utgift	4. Typ av utgift
3. Belopp (kr)	4. Belopp (kr)

### 5.7

### Inkomster

5.8 Biljettintäkter (kr)
5.9 Bidrag från annan organisation (kr)

### 5.10 Övriga inkomster

1. Typ av inkomst	2. Typ av inkomst
1. Belopp (kr)	2. Belopp (kr)
3. Typ av inkomst	4. Typ av inkomst
3. Belopp (kr)	4. Belopp (kr)



## 6 Summering och sökt belopp

6.1 Summa utgifter (kr)
6.2 Summa inkomster (kr)
6.3 Överskott/Underskott (kr)
6.4 Sökt belopp*

### Sökandes underskrift

---

Ort och datum

---

Underskrift



## Anvisningar för blankett

### Introduktion

Redovisningsdatum

Sista redovisningsdatum:

31 januari för arrangemang under senaste hösttermin.

30 augusti för arrangemang under senaste vårtermin.

Bidrag fördelas efter redovisningen.

### 1 Ärendenummer från FORBIDR

#### Anvisningar för fält

**1.1 Har du kvar ärendenummret från din tidigare ansökan?** **Beskrivning**

Ja

Nej

### 2 Ange information från tidigare ärendet

#### 2.3 Ärendenummer

Ange ärendenummret från ditt tidigare ärende. Ärendenummret är av typen (inskickatDatum-FORBIDR-CCNN)

Där C = character (bokstav)

Där N = number (siffra)

Exempel: 2017-01-30-FORBIDR-ZN12

### 3 Uppgifter

**3.3 Höst eller vårrangemang** **Beskrivning**

Vår

Höst

### 4 Arrangemanget



## Anvisningar för fält

4.1 Ange vilket/vilka allmänkulturellt(a) område(n) arrangemanget tillhör	Beskrivning
---	-------------

Litteratur

Kulturhistoria

Musik

Bildkonst

Teater

Dans

Annat

## 5 Utgifter och inkomster

## 6 Summering och sökt belopp

## 7 Sammanfattningssida

## 8 Tacksida