



Ansökan om god man / förvaltare

* Obligatoriska fält

0 Introduktion

0.1 Genom att jag klickar "Slutför" i sista steget av denna e-tjänst är jag medveten om att de personuppgifter jag angett kommer behandlas av Lidingö stad för handläggning av detta ärende. Läs mer på www.lidingo.se/gdpr om hur Lidingö stad hanterar personuppgifter.*

Ja

1 Personuppgifter om sökande

1.1 Personnummer*

1.2 Förnamn*

1.3 Efternamn*

1.4 Utdelningsadress*

1.5 Postnummer*

1.6 Ort*

1.7 Telefonnummer*

1.8 Mobiltelefonnummer

1.9 E-postadress*

1.10 Finns det någon närstående som har fullmakt?*(Du kan endast välja ett alternativ)

Ja

Nej



2 Kontaktuppgifter för personen med fullmakt

2.1 Personnummer*
2.2 Förnamn*
2.3 Efternamn*
2.4 Utdelningsadress*
2.5 Postnummer*
2.6 Ort*
2.7 Telefonnummer*
2.8 Mobiltelefonnummer
2.9 E-postadress



3 Typ av ansökan

3.1 Välj vilken typ av ansökan du vill skicka in* (Du kan endast välja ett alternativ)

Godmanskap

Förvaltarskap

3.2 Markera vad personen behöver hjälp med

Fullt godmanskap/förvaltarskap (bevaka rätt, förvalta egendom och sörja för person)

Bevaka rätt

Förvalta egendom

Sörja för person

3.3 Skäl till ansökan*

3.4 Förslag på god man/förvaltare* (Du kan endast välja ett alternativ)

Ja, jag har önskemål om vem det ska vara.

Nej, jag har inga förslag utan vill bli tilldelad en av kommunen.



4 Personuppgifter för god man

4.1 Personnummer*
4.2 Förnamn*
4.3 Efternamn*
4.4 Utdelningsadress*
4.5 Postnummer*
4.6 Ort*
4.7 Telefonnummer*
4.8 Mobiltelefonnummer
4.9 E-postadress

Sökandes underskrift

Ort och datum

Underskrift



Anvisningar för blankett

Introduktion

Anvisningar till ansökan om god man eller förvaltare

Ansökan ska skickas till:

Stockholms tingsrätt
Aktuariekontoret
Box 8307
104 20 Stockholm

Ansökan kan gälla antingen godmanskap eller förvaltarskap

Om en myndig person, på grund av sjukdom, psykisk störning, försvagat hälsotillstånd eller liknande förhållande behöver hjälp med att bevaka sin rätt, förvalta sin egendom eller sörja för sin person ska rätten, om det behövs, besluta att anordna godmanskap för denne. Godmanskap ska endast anordnas om huvudmannens hjälpbehov inte kan tillgodoses på ett mindre ingripande sätt, t ex genom användning av fullmakt.

Omyndigförklaring avskaffades som begrepp 1989 och ersattes med förvaltarskap . Om någon som befinner sig i en sådan situation som anges ovan är ur stånd att vårda sig eller sin egendom, får rätten besluta att anordna förvaltarskap för denne. Förvaltarskap får inte anordnas, om det är tillräckligt med godmanskap eller om huvudmannen på något mindre ingripande sätt får hjälp.

Godmanskap och förvaltarskap kan omfatta en eller flera av uppgifterna bevaka rätt, förvalta egendom och sörja för person

Bevaka rätt innebär att gode mannen eller förvaltaren tillvaratar huvudmannens intressen i en speciell rättshandling, t ex bevakar rätt i dödsbo, företräder huvudmannen vid uppsägning, försäljning eller avyttring av bostad, ansöker om skuldsanering m m. Det innebär även att gode mannen eller förvaltaren bevakar huvudmannens rätt i generell betydelse, t ex ansöker om kontaktperson, bostadsbidrag, anmäler hyresförändring, överklagar beslut m m.

Förvalta egendom innebär att gode mannen eller förvaltaren sköter huvudmannens ekonomi, betalar räkningar, lämnar fickpengar, förvaltar kapital, värdehandlingar, fastigheter m m, tillser att huvudmannens egendom är tillfredsställande försäkrad o s v.

Sörja för person brukar också kallas för personlig omvårdnad. Det innebär att gode mannen eller förvaltaren ska tillse att huvudmannen får den vård

och omsorg han eller hon behöver och har rätt till. Det kan t ex avse att påtala behov av fler hemtjänsttimmar och ansöka om färdtjänst.

Nedanstående handlingar ska bifogas ansökan

- Personbevis avseende huvudmannen, utvisande dennes ev barn, s k familjebevis.
- Personbevis på föreslagen god man eller förvaltare.
- Skrivelse från kurator, biståndsbedömare, etc som styrker behovet av god man eller förvaltare. Denna skrivelse, s k social utredning, bör innehålla de uppgifter utredaren har om huvudmannens inkomster och utgifter, tillgångar och skulder, bostadssituation, sjukdom, funktionshinder, social situation och släktingar, hur huvudmannen fungerar i sin vardag och på vilket sätt denne saknar förutsättningar att själv ta ansvar för sina angelägenheter. [Skrivelsen ska lämnas på formuläret Mall för social utredning.](#)
- Läkarintyg krävs om huvudmannens hälsotillstånd hindrar att dennes mening inhämtas. Vid ansökan om förvaltarskap krävs det alltid ett läkarintyg eller annan likvärdig utredning. Kan inte läkarintyg inhämtas ska detta och skälen till det anges i den sociala utredningen. Läkarintyg lämnas på socialstyrelsens blankett SoSB 76 322 2000-04. Blanketten kan hämtas på socialstyrelsens hemsida <http://www.socialstyrelsen.se>
- Yttrande från eventuella närstående, t ex make, sambo och barn. Huvudmannen och dennes make eller sambo och närmaste släktingar har rätt att ta del av all information överförmyndaren har om huvudmannen.
- Skriftligt samtycke från huvudmannen, om det är möjligt.

Vem får göra ansökan

Anmälan om behov av god man kan göras av kuratorer, hemtjänstpersonal, biståndshandläggare, avlägsna släktingar med flera.

Förslag på god man/förvaltare

En föreslagen god man eller förvaltare måste fylla i blanketten [Åtagande av uppdrag som god man/förvaltare](#). Finns inget förslag, tillfrågas en av de ställföreträdare som staden anlitar. Dessa yrkar som regel arvode för sina uppdrag, vilket kan komma att betalas av huvudmannen, beroende på dennes inkomst och tillgångar.

Stockholms tingsrätt
Aktuarietkontoret
Box 8307
104 20 Stockholm

Anvisningar för fält



0.1 Genom att jag klickar "Slutför" i sista steget av denna e-tjänst är jag medveten om att de personuppgifter jag angett kommer behandlas av Lidingö stad för handläggning av detta ärende. Läs mer på www.lidingo.se/gdpr om hur Lidingö stad hanterar personuppgifter.

Beskrivning

Ja

1 Personuppgifter om sökande

Anvisningar för fält

1.1 Personnummer

Skriv in ditt personnummer, enligt formen ååååmmdd-xxxx (ex. 19120304-1234).

1.2 Förnamn

Skriv in ditt förnamn. Skriv inte smeknamn, kortnamn eller annat tilltalsnamn.

1.3 Efternamn

Skriv in hela ditt efternamn.

1.4 Utdelningsadress

Skriv in den adress där du kan nås (gata, box).

1.5 Postnummer

Skriv in ditt postnummer enligt formen 12345 utan mellanslag.

1.6 Ort

Skriv in ortsnamnet.

1.7 Telefonnummer

Skriv in ett telefonnummer, inklusive riktnummer, där du kan nås.

Exempel 08-12345678



1.8 Mobiltelefonnummer

Skriv in ett mobilnummer där du kan nås.

1.9 E-postadress

Skriv in den mejladress som du läser ofta.

1.10 Finns det någon närstående som har fullmakt? Beskrivning

Ja

Nej

2 Kontaktuppgifter för personen med fullmakt

Anvisningar för fält

2.1 Personnummer

Skriv in ditt personnummer, enligt formen ååååmmdd-xxxx (ex. 19120304-1234).

2.2 Förnamn

Skriv in ditt förnamn. Skriv inte smeknamn, kortnamn eller annat tilltalsnamn.

2.3 Efternamn

Skriv in hela ditt efternamn.

2.4 Utdelningsadress

Skriv in den adress där du kan nås (gata, box).

2.5 Postnummer

Skriv in ditt postnummer enligt formen 12345 utan mellanslag.

2.6 Ort

Skriv in ortsnamnet.

2.7 Telefonnummer

Skriv in ett telefonnummer, inklusive riktnummer, där du kan nås.



2.8 Mobiltelefonnummer

Skriv in ett mobilnummer där du kan nås.

2.9 E-postadress

Skriv in den mejladress som du läser ofta.

3 Typ av ansökan

Anvisningar för fält

3.1 Välj vilken typ av ansökan du vill skicka in

Beskrivning

Godmanskap

Förvaltarskap

3.2 Markera vad personen behöver hjälp med

Beskrivning

Fullt godmanskap/förvaltarskap (bevaka rätt, förvalta egendom och sörja för person)

Bevaka rätt

Förvalta egendom

Sörja för person

3.4 Förslag på god man/förvaltare

Beskrivning

Ja, jag har önskemål om vem det ska vara.

Nej, jag har inga förslag utan vill bli tilldelad en av kommunen.

4 Personuppgifter för god man

Ange personuppgifter för den person som du vill föreslå som god man.



Anvisningar för fält

4.1 Personnummer

Skriv in ditt personnummer, enligt formen ååååmmdd-xxxx (ex. 19120304-1234).

4.2 Förnamn

Skriv in ditt förnamn. Skriv inte smeknamn, kortnamn eller annat tilltalsnamn.

4.3 Efternamn

Skriv in hela ditt efternamn.

4.4 Utdelningsadress

Skriv in den adress där du kan nås (gata, box).

4.5 Postnummer

Skriv in ditt postnummer enligt formen 12345 utan mellanslag.

4.6 Ort

Skriv in ortsnamnet.

4.7 Telefonnummer

Skriv in ett telefonnummer, inklusive riktnummer, där du kan nås.
Exempel 08-12345678

4.8 Mobiltelefonnummer

Skriv in ett mobilnummer där du kan nås.

4.9 E-postadress

Skriv in den mejladress som du läser ofta.

5 Sammanfattningssida

6 Tacksida

Färdigställa ansökan



Ansökning om att bli god man / förvaltare sköts inte via Lidingö kommun utan av Stockholms tingsrätt.

Denna ansökan ska också skrivas ut och skickas till:
Stockholms tingsrätt
Aktuariekontoret
Box 8307
104 20 Stockholm

Glöm inte att bifoga handlingarna tillsammans med ärendet, handlingarna som krävs är:

- Personbevis avseende huvudmannen, utvisande dennes ev barn, s k familjebevis.
- Personbevis på föreslagen god man eller förvaltare.
- Skrivelse från kurator, biståndsbedömare, etc som styrker behovet av god man eller förvaltare. Denna skrivelse, s k social utredning, bör innehålla de uppgifter utredaren har om huvudmannens inkomster och utgifter, tillgångar och skulder, bostadssituation, sjukdom, funktionshinder, social situation och släktingar, hur huvudmannen fungerar i sin vardag och på vilket sätt denne saknar förutsättningar att själv ta ansvar för sina angelägenheter. [Skrivelsen ska lämnas på formuläret Mall för social utredning.](#)
- Läkarintyg krävs om huvudmannens hälsotillstånd hindrar att dennes mening inhämtas. Vid ansökan om förvaltarskap krävs det alltid ett läkarintyg eller annan likvärdig utredning. Kan inte läkarintyg inhämtas ska detta och skälen till det anges i den sociala utredningen. Läkarintyg lämnas på socialstyrelsens blankett SoSB 76 322 2000-04. Blanketten kan hämtas på socialstyrelsens hemsida <http://www.socialstyrelsen.se>
- Yttrande från eventuella närstående, t ex make, sambo och barn. Huvudmannen och dennes make eller sambo och närmaste släktingar har rätt att ta del av all information överförmyndaren har om huvudmannen.
- Skriftligt samtycke från huvudmannen, om det är möjligt.